**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN TỪ 03/6/2019 ĐẾN 09/6/2019**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CA SÁNG** | | | **CA CHIỀU** | |
| **THỨ**  **NGÀY** | **Trực Lãnh đạo** | **Nội dung công việc** | **Trực Lãnh đạo** | **Nội dung công việc** |
| **HAI**  **03/6** | **Trần Thùy Dương** | **7h15: Thi TS vào lớp 10 THPT môn Ngoại ngữ, Lịch sử (Lịch chi tiết theo kế hoạch)** | **Trần Thị Tuyến** | **13h45: Thi TS vào lớp 10 THPT môn chuyên: Văn, Toán, Pháp (Lịch chi tiết theo kế hoạch)** |
| **BA**  **04/6** | **Trần Thùy Dương** | **7h15: Thi TS vào lớp 10 THPT môn chuyên: Tiếng Anh (Lịch chi tiết theo kế hoạch)** | **Nguyễn Kim**  **Chi** |  |
| **TƯ**  **05/6** | **NguyễnĐức Bình** |  | **Trần Thùy Dương** |  |
| **NĂM**  **06/6** | **Trần Thị Tuyến** | **-Từ 8h00 đến 17h00: Trả Giấy báo dự thi THPT QG** *(GVCN hoặc Lớp trưởng nhận tại VP và phát cho các thí sinh)*  **8h00: Họp lãnh đạo Ban chấm thi** *(Trưởng ban, phó Trưởng ban phụ trách CSVC, thư ký);* **chuyên viên phụ trách chấm bộ môn; Tổ trưởng thanh tra chấm thi** *(Phòng HT 23 Quang Trung)*  **10h00: Phó trưởng Ban nhập điểm, tổ trưởng nhập điểm TS 10 họp** *tại Sở GD-ĐT*  **06/6 - 16/6/2019:****Chấm thi TS 10 Môn Văn** *tại THPT Chu Văn An* | **Nguyễn Kim**  **Chi** | **14h00: Họp toàn thể Ban chấm thi học tập quy chế** *tại Hội trường Thăng Long* |
| **SÁU**  **07/6** | **NguyễnĐức Bình** |  | **Trần Thùy Dương** |  |
| **Bảy**  **08/6** | **Nguyễn Minh Hà** |  | **Nguyễn Minh Hà** |  |
| **CN**  **09/6** |  |  |  |  |

\* Ghi chú:

- Ngoài những công việc trên, các đồng chí trong Ban giám hiệu, giáo viên, nhân viên có trách nhiệm thực hiện các công việc đột xuất của Bộ, Thành phố, Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội và các cơ quan liên quan theo chỉ đạo của đồng chí Hiệu trưởng. Đề nghị các đồng chí thường xuyên xem Lịch công tác trên website của nhà trường: www.c3chuvanan.edu.vn .

- Đề nghị các đồng chí Phó Bí thư Đảng ủy, Phó Hiệu trưởng, Chủ tịch Công Đoàn, Bí thư Đoàn trường, Thư ký HĐ, Thư ký Ban tổ chức sự kiện gửi lịch công tác tuần tiếp theo cho đ/c Chu Quang Nhật trước 11h00 thứ 5 hàng tuần.  **VĂN PHÒNG TRƯỜNG**