**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN TỪ 19/10/2020 ĐẾN 25/10/2020**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CA SÁNG** | | | **CA CHIỀU** | |
| **THỨ**  **NGÀY** | **Trực Lãnh đạo** | **Nội dung công việc** | **Trực Lãnh đạo** | **Nội dung công việc** |
| **HAI**  **19/10** | **Lê**  **Đại**  **Hải** | **\* Học sinh toàn trường nghỉ học**  **\* Khối 10 tham gia chương trình giáo dục truyền thống và dâng hương tại Đền thờ Danh sư Chu Văn An** *(Tất cả các thành viên tham gia có mặt tại trường vào 5h45 tại khu vực Ô tô của lớp)*  **\* Ngày 19, 20/10/2020: Học sinh tham gia thi chọn đội tuyển HSG Quốc gia tại trường THPT Phan Đình Phùng và THPT chuyên Hà Nội Amsterdam**  **\* Ngày 19, 20/10/2020: Giáo viên tham gia coi thi Kỳ thi chọn đội tuyển HSG Quốc gia tại trường THPT Phan Đình Phùng theo Quyết định của SGDĐT**  **\* Trước 12h00:** **Đ/c Trần Đức Tú\_thư viện gửi bảng Tổng hợp thống kê toàn bộ Thiết bị đồ dùng dạy học hiện có theo mẫu cho đ/c Kế toán, BGH** | **Lê**  **Đại**  **Hải** | **14h30-16h30: Thi Hóa học A-Level** *tại phòng A205 (Thành phần: Ban Giám hiệu, Hội đồng Anh, đ/c Chu Mai Phương, Nguyễn Tiến Đức)* |
| **BA**  **20/10** | **Trần Thị Tuyến** | **7h45: Các đ/c Vũ Văn Thăng, Bùi Thị Quỳnh Anh, Nguyễn Kim Cương, Trịnh Thị Hương, Hoàng Thị Lan Hương tham dự lớp bồi dưỡng nghiệp vụ công tác Cấp ủy** *tại Quận ủy Tây Hồ*  **9h00:****Đ/c Hiệu trưởng tiếp công dân theo lịch đã đăng ký** | **Trần Thị Tuyến** | **13h30-15h00: Họp Hội đồng Thi đua - khen thưởng** *(Chủ trì: Đ/c Hiệu trưởng; Thành phần: Theo QĐ thành lập Hội đồng TĐ - KT năm học 2020-2021; Địa điểm: Phòng họp nhà A)*  **15h00: Chương trình Chào mừng ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10** *(Phụ trách: BCH Công đoàn; Thành phần: Toàn thể HĐSP và người lao động; Địa điểm: Phòng HĐSP nhà S)*  **15h00-16h15: Thi Vật lý AS** *tại phòng A204-A205 (Thành phần: Ban giám hiệu, Hội đồng Anh, đ/c Chu Mai Phương, Nguyễn Tiến Đức)*  **\* Trước 17h00:** **Đ/c Vũ Văn Thăng gửi kế hoạch hỗ trợ nhà “Mái ấm Công đoàn” năm 2021 về Công đoàn ngành Giáo dục Hà Nội**  **\* Trước 17h30:** **Các đ/c TPCM Gửi Báo cáo kết quả hoạt động của nhóm chuyên môn tháng (theo mẫu) vào mail cho đ/c Tổ trưởng phụ trách** |
| **TƯ**  **21/10** | **Trần Thị Tuyến** | **8h00:** **Đ/c Lê Đại Hải, đ/c Phạm Tuấn Tài, đ/c Phạm Ngọc Thắng dự Hội nghị hướng dẫn khai thác các chức năng trên hệ thống cơ sở dữ liệu ngành giáo dục** *tại Trường BD CB GD HN*  **8h30 ngày 21, 22/10/2020:****Đ/c Phan Hồng Hạnh, Nguyễn Thị Thanh Tâm tham dự lớp tập huấn dạy đại trà chuyên đề “Giáo dục an toàn giao thông cho học sinh phổ thông thành phố Hà Nội”** *tại trường THCS Thanh Xuân*  **\* Trước 12h00: Đ/c Phương Thanh gửi Kế hoạch Tổ chức cuộc thi Nghiên cứu khoa học kĩ thuật cấp Trường cho BGH** | **Trần Thị Tuyến** |  |
| **NĂM**  **22/10** | **Lê**  **Đại**  **Hải** |  | **Lê**  **Đại**  **Hải** | **13h00: Khai mạc giải bóng đá nữ trong khuôn khổ cuộc thi Vẻ đẹp học sinh Chu Văn An 2020** *(Địa điểm: Sân vận động; Thành phần: Khách mời; Đại diện Đảng ủy, Ban Giám hiệu, Ban Đức dục, GVCN, Đoàn Thanh niên và học sinh toàn trường)*  **13h30: Đ/c Chủ tịch Công đoàn, đ/c Kế toán Công đoàn, UBKT Công đoàn tham dự Hội nghị tập huấn nghiệp vụ công đoàn, công tác kiểm tra, công tác tài chính - kế toán công đoàn năm 2020** *tại Hội trường tầng 4 Trường Trung cấp Nghiệp vụ và Dạy nghề Công đoàn Hà Nội (Số 290 - Tây Sơn - Đống Đa - HN)*  **15h00-16h15: Thi Toán AS** *tại phòng A204-A205 (Thành phần: Ban giám hiệu, Hội đồng Anh, đ/c Chu Mai Phương, Nguyễn Tiến Đức)*  **\* Trước 17h30: Các đ/c TTCM gửi Báo cáo kết quả hoạt động của Tổ chuyên môn tháng (theo mẫu) vào mail cho đ/c Đức Bình - Thư ký hội đồng và BGH; Bản cứng gửi VP** |
| **SÁU**  **23/10** | **Trần Thị Tuyến** | **Tiết 4: Sinh hoạt Chi đoàn** | **Trần Thị Tuyến** |  |
| **Bảy**  **24/10** | **Trần Thị Tuyến** |  | **Trần Thị Tuyến** |  |
| **CN**  **25/10** |  |  |  |  |

\* Ghi chú:

- Ngoài những công việc trên, các đồng chí trong Ban giám hiệu, giáo viên, nhân viên có trách nhiệm thực hiện các công việc đột xuất của Bộ, Thành phố, Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội và các cơ quan liên quan theo chỉ đạo của đồng chí Hiệu trưởng. Đề nghị các đồng chí thường xuyên xem Lịch công tác trên website của nhà trường: www.c3chuvanan.edu.vn .

- Đề nghị các đồng chí Bí thư Đảng ủy, Phó Hiệu trưởng, Chủ tịch Công Đoàn, Bí thư Đoàn trường, Thư ký HĐ, Thư ký Ban tổ chức sự kiện gửi lịch công tác tuần tiếp theo cho đ/c Chu Quang Nhật trước 11h00 thứ 5 hàng tuần.  **VĂN PHÒNG TRƯỜNG**