**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN TỪ 11/02/2019 ĐẾN 17/02/2019**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CA SÁNG** | | | **CA CHIỀU** | |
| **THỨ**  **NGÀY** | **Trực Lãnh đạo** | **Nội dung công việc** | **Trực Lãnh đạo** | **Nội dung công việc** |
| **HAI**  **11/02** | **NguyễnĐức Bình** | **Tiết 1: Chào cờ, gặp mặt đầu xuân**  **8h30: Gặp mặt đầu năm** *(Chủ trì: Đ/c Hiệu trưởng; Phụtrách: BCH Công đoàn; Thànhphần: Toàn thể Cán bộ, giáo viên, nhân viên; Địa điểm: Phòng HĐSP nhà S)* | **Trần Thùy Dương** |  |
| **BA**  **12/02** | **Trần Thị Tuyến** |  | **Trần Thùy Dương** | **14h00: Họp giao ban Giáo vụ** *(Chủ trì: Đ/c Hiệu trưởng; Thành phần: Phó Hiệu trưởng, Tổ trưởng, Tổ phó, Thư ký HĐ; Địa điểm: Phòng họp nhà A).*  **15h30: Họp các Giáo viên dạy môn chuyên, môn Tiếng Nhật** *(Chủ trì: Đ/c Hiệu trưởng; Thành phần: Phó Hiệu trưởng, Thư ký HĐ, GV dạy chuyên, Kế toán; Địa điểm: Phòng họp nhà A)*  **16h15: Họp các Giáo viên dạy các môn thuộc chương trình THPT QG hai lớp 11I1 và 11I2** *(Chủ trì: Đ/c Hiệu trưởng; Thành phần: Phó Hiệu trưởng, Đ/c Phương Nhân, Chu Phương, Đức Bình, Tuyến, Sơn, GV dạy lớp 11I1, 11I2; Địa điểm: Phòng họp nhà A)*  **16h15: Lớp 10 Sinh lao động vệ sinh lớp học và hành lang nhà D** *(Phụ trách: GVCN và Y tế)* |
| **TƯ**  **13/02** | **Nguyễn Kim**  **Chi** |  | **Trần Thùy Dương** |  |
| **NĂM**  **14/02** | **Trần Thị Tuyến** |  | **Nguyễn Minh Hà** | **14h30: Họp liên tịch về Quy chế chi tiêu nội bộ** *(Chủ trì: Đ/c Hiệu trưởng; Thành phần: Đảng ủy, BGH, Chủ tịch Công Đoàn, Bí thư Đoàn trường, Tổ trưởng tổ VP, Kế toán; Địa điểm: Phòng trực Giám hiệu nhà A)*  **16h00:****Duyệt các tiết mục chào tuần mới của khối 10** *(Địa điểm: Hội trường Thăng Long; Phụ trách: Thầy Vũ Thăng và GVCN khối 10)* |
| **SÁU**  **15/02** | **NguyễnĐức Bình** | **- Tiết 4:**  **+ K10, 11: Dạy chuyên đề Trường học an toàn, thân thiện, bình đẳng** *(Phụ trách: GVCN).*  **+ K12: Sinh hoạt chủ đề tự chọn**  **\* Công bố điều chỉnh Thời khóa biểu áp dụng từ ngày 18/2/2019** | **Nguyễn Minh Hà** | **14h00: Đ/c Hiệu trưởng họp giao ban Hiệu trưởng các trường trực thuộc.** |
| **Bảy**  **16/02** | **Trần Thùy Dương** | **8h00: Đoàn Cán bộ, giáo viên nhân viên nhà trường đi thăm quan khu di tích lịch sử Đền thờ Danh sư Chu văn An, Côn Sơn Kiếp Bạc …***(Trưởng đoàn: Đ/c Hiệu trưởng; Phụ trách: BCH Công đoàn; Thành phần: Cán bộ, giáo viên, nhân viên theo danh sách đã đăng ký; Xe đón tại cổng số 10)* | **Trần Thùy Dương** |  |
| **Chủ Nhật**  **17/02** |  |  |  |  |

\* Ghi chú:

- Ngoài những công việc trên, các đồng chí trong Ban giám hiệu, giáo viên, nhân viên có trách nhiệm thực hiện các công việc đột xuất của Bộ, Thành phố, Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội và các cơ quan liên quan theo chỉ đạo của đồng chí Hiệu trưởng. Đề nghị các đồng chí thường xuyên xem Lịch công tác trên website của nhà trường: www.c3chuvanan.edu.vn

- Đề nghị các đồng chí Phó Bí thư Đảng ủy, Phó Hiệu trưởng, Chủ tịch Công Đoàn, Bí thư Đoàntrường, Thư ký HĐ, Thư ký Ban tổ chức sự kiện gửi lịch công tác tuần tiếp theo cho đ/c Chu Quang Nhật trước 11h00 thứ 5 hàng tuần.  **VĂN PHÒNG TRƯỜNG**