**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN TỪ 04/3/2019 ĐẾN 10/3/2019**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CA SÁNG** | | | **CA CHIỀU** | |
| **THỨ**  **NGÀY** | **Trực Lãnh đạo** | **Nội dung côngviệc** | **Trực Lãnh đạo** | **Nội dung côngviệc** |
| **HAI**  **04/3** | **Trần Thùy Dương** | **Tiết 1: Chào cờ; Sinh hoạt theo chủ đề:**  **- K10,11: Dạy chuyên đề “Trường học an toàn, thân thiện, bình đẳng” (Tiết 11)**  **- K12: Sinh hoạt chủ đề tự chọn.**  **- Từ 8h00 đến 17h00: Giáo viên nhận HSCM tại phòng Hội thảo nhà A** *(Đ/c Trần Đức Tú trả)*  **- Từ 4/3 đến 8/3/2019:** **các thầy, cô giáo chủ nhiệm khối 12 kiểm tra, cập nhật thông tin chính xác hồ sơ của học sinh lớp mình chủ nhiệm để chuẩn bị cho thi THPT QG.** | **Trần Thị Tuyến** | **16h15:****Lớp 10 A1 lao động vệ sinh lớp học và kê bàn ghế,**  **dọn vệ sinh nhà thể chất** *(Phụ trách: GVCN và Y tế)*  **17h00:****Họp nhóm giáo viện dạy thể dục** *(Chủ trì: Đ/c Đức Bình; TP: Toàn thể giáo viên dạy môn Thể dục).* |
| **BA**  **05/3** | **Trần Thùy Dương** |  | **Nguyễn Kim**  **Chi** | **14h00: Đ/c Hiệu trưởng Họp kế hoạch khảo sát lớp 12 năm học 2018-2019 tại Phòng khách tầng 1 nhà A trường THPT Tây Hồ**  **14h00: Ban Chi ủy các chi bộ hoàn thành bổ sung Hồ sơ Đảng viên năm 2018**  **16h00: Thi tìm hiểu về Đoàn TNCS Hồ Chí Minh dành cho các Thanh niên ưu tú khối 10** *(Phụ trách: BCH Đoàn trường; Địa điểm: Phòng học nhà B)*  **16h00: Họp GVCN** *(Phụ trách: Đ/c Đức Bình; Thành phần: GVCN; Địa điểm: Phòng HĐSP nhà S)*  **17h00: Họp Chi bộ tháng 3** *(ND: Quán triệt chỉ thị 27-CT/TW của Bộ Chính trị; Chỉ thị số 16-CT/QUTH của Quận ủy Tây Hồ; Triển khai kế hoạch số 21-KH/BDV của Ban Dân vận Quận ủy Tây Hồ)*  **- Buổi chiều các ngày từ 05/3 đến 08/3/2019: Học sinh các lớp thực hiện khám sức khỏe định kỳ 2018 - 2019 theo lịch được gửi về lớp** *(Địa điểm: Nhà thể chất)* |
| **TƯ**  **06/3** | **Nguyễn Đức Bình** |  | **Trần Thùy Dương** | **15h00: Chuẩn bị cơ sở vật chất phục vụ công tác khám sức  khỏe định kỳ tại nhà thể chất** *(Phụ trách: Đ/c Trần Đức Tú; Thành phần: Công đoàn Tổ Văn phòng)*  **16h00: Họp Phụ huynh và học sinh 02 lớp 11 I1-I2** *(Chủ trì: Đơn vị tư vấn trường Quốc tế Việt Nam; Thành phần: Đại diện Ban Lãnh đạo Sở;Ban đề án;Giáo viên giảng dạy các môn A level; GVCN lớp 11 I1-I2 ; Địa điểm: trường Quốc tế Việt Nam – 6 Nguyễn Công Thái –Đại Kim-Hoàng Mai)* |
| **NĂM**  **07/3** | **Trần Thị Tuyến** | **8h00 - 12h00, buổi sáng 2 ngày 07/3 và 08/3/2019: Khám sức khỏe định kỳ cho cán bộ giáo viên nhân viên nhà trường** *(Phụ trách: Bệnh viện Melatec, BCH Công đoàn, Y tế; Địa điểm: Nhà thể chất)* | **Nguyễn Kim**  **Chi** | **14h00 - 17h00: Giáo viên nộp SKKN cho nhóm trưởng/ TTCM & báo cáo các giải pháp trong SKKN cùng các minh chứng chứng minh tính hiệu quả, tính thực tiễn trước tổ CM; Tổ CM phỏng vấn, thẩm định tính hiệu quả, đánh giá, xếp loại SKKN, tổng hợp gửi kết quả lên Hội đồng khoa học trường** *tại phòng Hội thảo*  **16h00 - 17h30:** **Gặp mặt kỷ niệm ngày Quốc tế phụ nữ 8/3** *(Phụ trách: BCH Công đoàn; Thành phần: Toàn thể Cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường; Địa điểm: Phòng HĐSP nhà S)* |
| **SÁU**  **08/3** | **Nguyễn Đức Bình** | **Tiết 4: Sinh hoạt chi đoàn: “Vẻ đẹp nữ sinh trong thời đại mới”** *(Phụ trách: BCH các chi đoàn)* | **Trần Thùy Dương** | **13h30: Đ/c Chủ tịch Công đoàn và Đ/c Nguyễn Thị Bích Hạnh dự Hội nghị Công đoàn** *tại Hội trường Sở GD&ĐT Hà Nội (số 23 - Quang Trung)*  **15h15-16h00:Tiếp đại diện trường Đại học Fukuoka (***chủ trì: đ/c Hiệu trưởng; thành phần: đ/c Thanh Thủy; Địa điểm:phòng khách nhà A)* |
| **Bảy**  **09/3** | **Nguyễn Minh Hà** | **7h30: Đ/c Thắng tham gia sao in đề thi Kỳ thi chọn học sinh giỏi lớp 10 và lớp 11 Cụm Ba Đình - Tây Hồ năm học 2018 - 2019** *tại Trường THPT Phan Đình Phùng*  **- Từ ngày 09/3 đến 12/3/2019: Đ/c Trần Thùy Dương và đ/c Nguyễn Phương Thanh dự Cuộc thi KHKT cấp quốc gia năm học 2018 - 2019, khu vực phía bắc cùng các học sinh có đề tài dự thi** *tại Trường THPT Chuyên Hà Nội Amsterdam* | **Nguyễn Minh Hà** |  |
| **Chủ**  **Nhật**  **10/3** |  |  |  |  |

\* Ghi chú:

- Ngoài những công việc trên, các đồng chí trong Ban giám hiệu, giáo viên, nhân viên có trách nhiệm thực hiện các công việc đột xuất của Bộ, Thành phố, Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội và các cơ quan liên quan theo chỉ đạo của đồng chí Hiệu trưởng. Đề nghị các đồng chí thường xuyên xem Lịch công tác trên website của nhà trường: www.c3chuvanan.edu.vn .

- Đề nghị các đồng chí Phó Bí thư Đảng ủy, Phó Hiệu trưởng, Chủ tịch Công Đoàn, Bí thư Đoàntrường, Thư ký HĐ, Thư ký Ban tổ chức sự kiện gửi lịch công tác tuần tiếp theo cho đ/c Chu Quang Nhật trước 11h00 thứ 5 hàng tuần.  **VĂN PHÒNG TRƯỜNG**