**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN TỪ 16/9/2019 ĐẾN 22/9/2019**

**LỊCH BỔ SUNG ĐƯỢC BÔI VÀNG**

|  |  |
| --- | --- |
|  **CA SÁNG** | **CA CHIỀU** |
| **THỨ****NGÀY** | **Trực Lãnh đạo** | **Nội dung côngviệc** | **Trực Lãnh đạo** | **Nội dung công việc** |
| **HAI****16/9** | **Nguyễn Đức Bình** | **7h30-9h00: Đại hội chi đoàn***(Địa điểm: phòng học các lớp. Chủ trì: BCH các chi đoàn, GVCN. Chi đoàn CB-GV kiểm tra, đôn đốc)***10h00: Đ/c Hiệu trưởng, đ/c Tuấn Khanh dự buổi họp bàn kế hoạch hoạt động Cụm** *tại trường THPT Phạm Hồng Thái* | **Nguyễn Đức Bình** | **14h00: Đ/c Hiệu trưởng dự họp về trường tự chủ** *(Địa điểm: Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội - 23 Quang Trung)* |
| **BA****17/9** | **NguyễnMinh Hà** | **9h00:** **Quận ủy họp với Đảng ủy, UBKT Đảng ủy, Chi ủy Chi bộ 1, Chi ủy Chi bộ 2** *( Địa điểm: Phòng họp nhà A)***10h30: Giao ban Ban đề án song bằng** *(Chủ trì: Đ/c Hiệu trưởng; Thành phần: Thành viên Ban đề án; GVCN các lớp I; Giáo viên A Level; Đại diện BUV; Địa điểm: Phòng họp nhà A)* | **Trần Thùy Dương** | **14h00: Quận ủy làm việc với Đảng ủy** *(ND: Nghe Đảng ủy Báo cáo công tác chuẩn bị Đại hội chi bộ và Đảng bộ ; Địa điểm: Phòng họp nhà A)***14h00: Tư vấn hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học kỹ thuật năm học 2019 - 2020** *(Thành phần: BGH, tổ hướng dẫn KHKT, các nhà khoa học cố vấn, PHHS, HS quan tâm đến NCKHKT; Địa điểm: Phòng HĐSP nhà S)***16h30: Họp các tổ CM và Tổ Văn phòng** *(Chủ trì: Tổ trưởng; ND: Lấy ý kiến vào các báo cáo trình Hội nghị viên chức năm học 2019-2020; Nộp bản tổng hợp ý kiến cho đ/c Nguyễn Tuấn Khanh ngay sau cuộc họp)* |
| **TƯ****18/9** | **Trần Thùy Dương** | **8h30: Họp với Đại diện Hội đồng Anh** *( Chủ trì: Đ/c Hiệu trưởng; Thành phần: Đ/c Phương Nhân, đ/c Chu Phương; Địa điểm: Phòng họp nhà A)* | **Trần****Thùy****Dương** |  |
| **NĂM****19/9** | **Nguyễn****Minh Hà** |  | **Trần Thùy Dương** | **14h00: Họp Hội đồng Thi đua - Khen thưởng năm học 2019-2020** *(TP: theo QĐ thành lập Hội đồng thi đua; Địa điểm: Phòng họp nhà A)***16h00: Đảng ủy làm việc với BGH, BCH Công đoàn** *(ND: Công tác chuẩn bị Hội nghị viên chức năm học 2019-2020; Địa điểm: Phòng họp nhà A)* |
| **SÁU****20/9** | **Nguyễn****Kim****Chi** | **8h00: Đ/c Trần Thùy Dương dự Lễ Khai giảng Đại học chính quy năm học 2019 - 2020** *tại trường Đại học Giáo dục - ĐHQGHN***8h00: Đ/c Hiệu trưởng tham dự lớp tập huấn bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý do chuyên gia nước ngoài giảng dạy theo QĐ2315/QĐ-UBND** *tại trường Đại học Anh quốc, khu đô thị Ecopark, Hưng Yên (10 ngày liên tục)***8h00: Đ/c Đức Bình, đ/c Kim Chi, đ/c Đỗ Thị Hoàng Anh dự lớp bồi dưỡng nghiệp vụ kiểm tra, giám sát của Đảng** *tại Trung tâm BDCT Quận Tây Hồ (Học ½ ngày)***Tiết 4: K10, 11 - Sinh hoạt chi đoàn: TN học tập, rèn luyện vì sự nghiệp CNH-HĐH; K12: Sinh hoạt chủ đề tự chọn** | **Trần Thị Tuyến** | **15h00: Họp Ban chấp hành Công đoàn và các Tổ trưởng Tổ phó Công đoàn** *(Chủ trì Đ/c Chủ tịch Công đoàn; Nội dung: triển khai các hoạt động Công đoàn Cụm Ba Đình Tây Hồ,chuẩn bị Hội nghị Cán bộ viên chức; Địa điểm:Phòng họp nhà A)* |
| **Bảy****21/9** | **Trần Thị Tuyến** | **8h00: Đại hội Đại biểu Hội CMHS năm học 2019 - 2020** *(Tổ chức: Ban TTCMHS; TP: Khách mời của ban TTCMHS; Đại biểu)* | **Trần Thị Tuyến** |  |
| **CN****22/9** |  | **8h00: Toàn bộ GV dạy Toán tham dự Bồi dưỡng GV về thực hiện chương trình GDPT mới môn Toán** *tại trường BD CB GD Hà Nội* |  |  |

\* Ghichú:

- Ngoài những công việc trên, các đồng chí trong Ban giám hiệu, giáo viên, nhân viên có trách nhiệm thực hiện các công việc đột xuất của Bộ, Thành phố, Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội và các cơ quan liên quan theo chỉ đạo của đồng chí Hiệu trưởng. Đề nghị các đồng chí thường xuyên xem Lịch công tác trên website của Nhà trường: www.c3chuvanan.edu.vn.

 - Đề nghị các đồng chí Phó Bí thư Đảng ủy, Phó Hiệu trưởng, Chủ tịch Công Đoàn, Bí thư Đoàn trường, Thư ký HĐ, Thư ký Ban tổ chức sự kiện gửi lịch công tác tuần tiếp theo cho đ/c Chu Quang Nhật trước 11h00 thứ 5 hàng tuần.  **VĂN PHÒNG TRƯỜNG**