**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN TỪ 25/11/2019 ĐẾN 01/12/2019**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CA SÁNG** | | | **CA CHIỀU** | |
| **THỨ**  **NGÀY** | **Trực Lãnh đạo** | **Nội dung công việc** | **Trực Lãnh đạo** | **Nội dung công việc** |
| **HAI**  **25/11** | **Nguyễn Đức Bình** | **Tiết 1: Chào cờ**  **9h00: Gặp gỡ Đại diện Đại sứ quán Nhật Bản** *(Chủ trì: Đ/c Hiệu trưởng; Thành phần: Đ/c Thanh Thủy)*  **+ 9h05 - 9h30:** **Dự giờ học tiếng Nhật** *(Lớp: 12 Nhật)* **+ 9h30:**  **Trao đổi với lãnh đạo nhà trường** *(Địa điểm: Phòng khách Nhà A)*  **\* Các tổ gửi file đánh giá viên chức tháng 11 cho đ/c Nguyễn Đức Binh (qua email: nguyenducbinh.gdcdcva@gmail.com) trước 12h00.** | **Nguyễn Đức Bình** |  |
| **BA**  **26/11** | **Nguyễn Minh**  **Hà** | **8h00: Các đ/c GV tiếng Anh thuộc DS đợt 2 tham dự lớp chuyên đề: “Bồi dưỡng giáo viên về việc thực hiện chương trình GDPT mới môn Tiếng Anh THPT”***tại trường BD CB GD Hà Nội*  **8h00: Các đ/c GVCN thuộc DS đợt 2 tham dự lớp chuyên đề: “Bồi dưỡng giáo viên THPT về tổ chức hoạt động trải nghiệm”***tại trường BD CB GD Hà Nội*  **9h00: Họp với Đại diện Hội đồng Anh** *(Chủ trì: đ/c Hiệu trưởng; Thành phần: đ/c Chu Mai Phương, Phương Nhân; Địa điểm: Phòng trực Giám hiệu)* | **Trần Thùy Dương** | **16h00:****Hội nghị đại biểu Hội LHTN trường** *(Thành phần: Đại diện Đảng uỷ, BGH, BCH đoàn trường; Đại diện các lớp 10; Địa điểm: Phòng HĐSP)* |
| **TƯ**  **27/11** | **Trần**  **Thị**  **Tuyến** | **9h00: Họp với Đại diện BUV** *(Chủ trì: đ/c Hiệu trưởng; Thành phần: đ/c Chu Mai Phương, Phương Nhân; Địa điểm: Phòng họp nhà A)* | **Nguyễn**  **Kim**  **Chi** | **17h30-19h00:****Đội bóng đá nam Nhà trường tập luyện chuẩn bị thi đấu giải bóng đá Cụm Ba Đình - Tây Hồ** *(Thành phần: Danh sách dán bảng tin HĐSP; Địa điểm: Sân vận đồng trường, sân bóng số 02)* |
| **NĂM**  **28/11** | **Nguyễn Minh**  **Hà** |  | **Trần Thùy Dương** | **\* Sinh hoạt CLB sở thích**  **- Tiết 1,2: Thi GVDG môn Ngữ văn** *(Thành phần: BGK, GV dự thi đ/c Phạm Thị Thùy Linh; Địa điểm: Phòng B102)*  **- Tiết 2,3: Thi GVDG môn Tin học** *(Thành phần: BGK, GV dự thi đ/c Nguyễn Đức Nguyện; Địa điểm: Phòng B103 hoặc Phòng Tin 2)*  **- Tiết 2,3: Thi GVDG môn Địa lý** *(Thành phần: BGK, GV dự thi đ/c Phạm Thị Thu Huyền; Địa điểm: Phòng E103)*  **- Tiết 3,4: Thi GVDG môn Ngữ văn** *(Thành phần: BGK, GV dự thi đ/c Lê Thị Thanh Loan; Địa điểm: Phòng B101)* |
| **SÁU**  **29/11** | **Nguyễn**  **Kim**  **Chi** | **Tiết 4: Sinh hoạt, Hội thảo định hướng Ngành Hàng không** *(Thành phần: Học sinh đăng ký; Đơn vị tổ chức: G’connect Education phối hợp với Đoàn TN; Địa điểm: Phòng HĐSP nhà S)* | **Trần Thị Tuyến** | **13h30-14h20: Gặp gỡ đại diện trường Đại học Thanh Hoa - Đài Loan, xét tặng học bổng ngành Khoa học máy tính** *(Chủ trì: Đ/c Hiệu trưởng; Thành phần: Đ/c Bảo Trâm, Thu Hà, Mai Trang và học sinh các lớp 12 Tin, 11 Tin, 10 Tin; Địa điểm: Phòng HĐSP nhà S)*  **\* Các tổ nộp đề cương ôn tập học kỳ 1 tại VP (Ký nộp tại VP) trước 17h00.**  **17h30-19h00:****Đội bóng đá nam Nhà trường tập luyện chuẩn bị thi đấu giải bóng đá Cụm Ba Đình - Tây Hồ** *(Thành phần: Danh sách dán bảng tin HĐSP; Địa điểm: Sân vận đồng trường, sân bóng số 02)* |
| **Bảy**  **30/11** | **Trần Thị Tuyến** | **8h00:****Họp liên tịch** *(ND: Đánh giá xếp loại viên chức tháng 11).*  **9h30:****Họp chi bộ** *(ND: Đánh giá xếp loại Đảng viên và Chi bộ năm 2019)* | **Trần Thị Tuyến** | **\* VP đưa đề cương ôn tập lên Website của trường trước 17h00.** |
| **CN**  **01/12** |  |  |  |  |

\* Ghi chú:

- Ngoài những công việc trên, các đồng chí trong Ban giám hiệu, giáo viên, nhân viên có trách nhiệm thực hiện các công việc đột xuất của Bộ, Thành phố, Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội và các cơ quan liên quan theo chỉ đạo của đồng chí Hiệu trưởng. Đề nghị các đồng chí thường xuyên xem Lịch công tác trên website của Nhà trường: www.c3chuvanan.edu.vn.

- Đề nghị các đồng chí Phó Bí thưĐảng ủy, Phó Hiệu trưởng, Chủ tịch Công Đoàn, Bí thư Đoàn trường, Thư ký HĐ, Thư ký Ban tổ chức sự kiện gửi lịch công tác tuần tiếp theo cho đ/c Chu Quang Nhật trước 11h00 thứ 5 hàng tuần.  **VĂN PHÒNG TRƯỜNG**