**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN TỪ 02/11/2020 ĐẾN 08/11/2020**

|  |  |
| --- | --- |
| **CA SÁNG** | **CA CHIỀU** |
| **THỨ****NGÀY** | **Trực Lãnh đạo** | **Nội dung công việc** | **Trực Lãnh đạo** | **Nội dung công việc** |
| **HAI****02/11** | **Trần Thị Tuyến** | **Tiết 1: Chào cờ, sinh hoạt lớp: Thực hiện mùa thi nghiêm túc, hiệu quả****8h30: Đón tiếp đại diện trường Đại học NUS, gặp gỡ trao đổi thông tin về các khóa học, ngành học tại trường Đại học NUS** *(Chủ trì: Đ/c Hiệu trưởng; Phụ trách: Đ/c Thái Thị Phương Nga; Thành phần: Học sinh các lớp 12 Anh, 12 Toán, 12 Tin và các học sinh đăng ký tham dự chương trình; Địa điểm: Đón tiếp tại phòng họp nhà A, gặp gỡ trao đổi thông tin tại phòng HĐSP nhà S)***9h30: Họp Giao ban Ban Giám hiệu** *(Địa điểm: Phòng trực Giám hiệu nhà A)***\* Trước 12h00 ngày 02/11/2020:** **Đ/c Phạm Tuấn Tài chế bản phiếu trả lời TNKQ, sơ mi tập bài kiểm tra, phiếu thu bài và phiếu chấm, túi đựng đề trắc nghiệm,… gửi Văn phòng** *(Đ/c Ngô Minh Thắng; Chu Quang Nhật)***\* Trước 12h00 ngày 02/11/2020:** **Đ/c Phạm Tuấn Tài; Đỗ Lê Sơn công bố danh sách chia phòng kiểm tra; Công bố phân công giáo viên coi kiểm tra** *tại Phòng HĐSP nhà S và Website trường* | **Trần Thị Tuyến** | **14h00:** **BGH họp với đồng chí Chủ tịch, Phó CT công đoàn về công tác tháng 11** *(Địa điểm: Phòng trực Giám hiệu nhà A)***\* Trước 17h00 ngày 02/11/2020:** **Đ/c Ngô Minh Thắng; Chu Quang Nhật sao in phiếu trả lời TNKQ, đề kiểm tra, chia đề kiểm tra, phiếu trả lời trắc nghiệm theo từng phòng, từng buổi kiểm tra; Chuẩn bị giấy kiểm tra theo quy định** |
| **BA****03/11** | **Trần Thị Tuyến** | **\* Trước ngày 03/11/2020:** **Đ/c Nguyễn Thị Ngọc Lan nộp biểu tổng hợp nhu cầu giáo viên Hợp đồng triển khai thực hiện Nghị quyết số 102/NQ-CP về Phòng TCCB, SGD,** **TCCB@hanoiedu.vn****\* Kiểm tra giữa HKI các môn tập trung** *(Thành phần: CB, GV, NV theo phân công)***7h45: Ca 1 - môn Văn 12, Văn 11;****10h00: Ca 2 - môn Ngoại ngữ 10****\* Làm phách bài kiểm tra môn Văn 12, Văn 11; Ngoại ngữ 10** *(Thành phần: CB, GV, NV theo phân công)* | **Trần Thị Tuyến** | **13h30: Chấm bài kiểm tra môn Văn 12, Văn 11, Ngoại ngữ 10** *(Thành phần: CB, GV, NV theo phân công)***15h00-16h15: Thi Hóa học A-Level** *tại phòng A205 (Thành phần: Ban Giám hiệu, Hội đồng Anh, đ/c Chu Mai Phương, Nguyễn Tiến Đức)***17h00: Họp Ban Tổ chức Đại hội Ban Liên lạc Cựu học sinh trường Bưởi - Chu Văn An** *(Địa điểm: Phòng họp nhà A)* |
| **TƯ****04/11** | **Lê** **Đại** **Hải** | **\* Kiểm tra giữa HKI các môn tập trung** *(Thành phần: CB, GV, NV theo phân công)***7h45: Ca 1 - môn Toán 10, Toán 12;****10h00: Ca 2 - môn Ngoại ngữ 11****\* Làm phách bài kiểm tra môn Toán 10, Toán 12; môn Ngoại ngữ 11** *(Thành phần: CB, GV, NV theo phân công)* | **Lê** **Đại** **Hải** | **13h30: Chấm bài kiểm tra môn Toán 10, Toán 12; môn Ngoại ngữ 11** *(Thành phần: CB, GV, NV theo phân công)***15h00-16h15: Thi Vật lý A-Level** *tại phòng A204 và A205 (Thành phần: Ban Giám hiệu, Hội đồng Anh, đ/c Chu Mai Phương, Nguyễn Tiến Đức)*  |
| **NĂM****05/11** | **Lê** **Đại** **Hải** | **\* Kiểm tra giữa HKI các môn tập trung** *(Thành phần: CB, GV, NV theo phân công)***7h45: Ca 1 - môn Văn 10, Toán 11;****10h00: Ca 2 - môn Ngoại ngữ 12****\* Làm phách bài kiểm tra môn Văn 10, Toán 11; môn Ngoại ngữ 12** *(Thành phần: CB, GV, NV theo phân công)***8h00:** **Hội nghị sơ kết nửa HKI năm học 2020-2021 khối THPT Thành phố Hà Nội** *(Thành phần: Đ/c Hiệu trưởng; Địa điểm: Hội trường 200 trường THPT Chuyên Hà Nội - Ams)***\* Trước ngày 05/11/2020:** **Đ/c Vũ Văn Thăng gửi ds hỗ trợ CBGV, NV có hoàn cảnh khó khăn nhân dịp 20/11 (bệnh nan y,…) về Công đoàn giáo dục <****congdoangd@hanoiedu.vn****>** | **Lê** **Đại** **Hải** | **13h30: Chấm kiểm tra môn Văn 10, Toán 11; môn Ngoại ngữ 12** *(Thành phần: CB, GV, NV theo phân công)* |
| **SÁU****06/11** | **Trần Thị Tuyến** | **\* Kiểm tra giữa HKI các môn tập trung** *(Thành phần: CB, GV, NV theo phân công)***7h45: Ca 1 - môn Lịch sử 10, 11, 12; Địa lý 10, 11, 12; GDCD 10, 11, 12****\* Làm phách bài kiểm tra môn Lịch sử 10, 11, 12; Địa lý 10, 11, 12; GDCD 10, 11, 12** *(Thành phần: CB, GV, NV theo phân công)***\* Đ/c Hiệu trưởng tham dự Hội thảo Khoa học giáo dục của tổ chức Cambridge tại Thành phố Nha Trang** ( ngày 06 và 07/11/2020) | **Trần Thị Tuyến** | **13h30: Chấm kiểm tra môn Lịch sử 10, 11, 12; Địa lý 10, 11, 12; GDCD 10, 11, 12** *(Thành phần: CB, GV, NV theo phân công)***17h00: Họp Ban Thường trực CMHS trường** *(Thành phần: Ban Giám hiệu, Ban TT CMHS trường; Địa điểm: Phòng họp nhà A)* |
| **Bảy****07/11** | **Lê** **Đại** **Hải** | **\* Kiểm tra giữa HKI các môn tập trung** *(Thành phần: CB, GV, NV theo phân công)***7h45: Ca 1 - môn Vật lý 10, 11, 12; Hóa học 10, 11, 12; Sinh học 10, 11, 12****\* Làm phách bài Kiểm tra môn Vật lý 10, 11, 12; Hóa học 10, 11, 12; Sinh học 10, 11, 12** *(Thành phần: CB, GV, NV theo phân công)* | **Lê** **Đại** **Hải** | **13h30: Chấm bài Kiểm tra môn Vật lý 10, 11, 12; Hóa học 10, 11, 12; Sinh học 10, 11, 12** *(Thành phần: CB, GV, NV theo phân công)* |
| **CN****08/11** |  | **8h30: Đại hội Ban Liên lạc Cựu học sinh trường Bưởi - Chu Văn An** *(Thành phần: Đại diện Đảng ủy, Ban Giám hiệu, khách mời;Thành phần: Đại diện cựu học sinh các khoá học; Phụ trách: Ban tổ chức, Ban Liên lạc Cựu học sinh; Địa điểm: Phòng HĐSP nhà S)* |  |  |

\* Ghi chú:

- Ngoài những công việc trên, các đồng chí trong Ban giám hiệu, giáo viên, nhân viên có trách nhiệm thực hiện các công việc đột xuất của Bộ, Thành phố, Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội và các cơ quan liên quan theo chỉ đạo của đồng chí Hiệu trưởng. Đề nghị các đồng chí thường xuyên xem Lịch công tác trên website của nhà trường: www.c3chuvanan.edu.vn .

- Đề nghị các đồng chí Bí thư Đảng ủy, Phó Hiệu trưởng, Chủ tịch Công Đoàn, Bí thư Đoàn trường, Thư ký HĐ, Thư ký Ban tổ chức sự kiện gửi lịch công tác tuần tiếp theo cho đ/c Chu Quang Nhật trước 11h00 thứ 5 hàng tuần.  **VĂN PHÒNG TRƯỜNG**