**LỊCH CÔNG TÁC TUẦN TỪ 26/04/2021 ĐẾN 02/05/2021**

|  |  |
| --- | --- |
| **CA SÁNG** | **CA CHIỀU** |
| **THỨ****NGÀY** | **Trực Lãnh đạo** | **Nội dung công việc** | **Trực****Lãnh****đạo** | **Nội dung công việc** |
| **HAI****26/04** | **Trần Thị Tuyến** | **\* Toàn trường đảm bảo quy định 5K về phòng chống Covid-19****\* Từ 26/4 đến 29/4/2021:** **+ Các thành viên theo QĐ coi thi kiểm tra học kỳ II tập trung K10, K11 Thực hiện nhiệm vụ *(theo KH 83 điều chỉnh lịch kiểm tra và phân công coi kiểm tra)*;****+ K12, các lớp 10I1, 10I2, 11I, 12I học bình thường theo thời khóa biểu;****Buổi sáng:****- Lãnh đạo, Thư ký, CBCKT bộ phận phục vụ có mặt trước 7h30, chuẩn bị đầy đủ các điều kiện cần thiết để tổ chức kiểm tra****- 7h45: Phân công CBCKT****- 8h00: Gọi thí sinh vào phòng kiểm tra****- 8h05: Phát đề kiểm tra****- 8h15: Tính giờ làm bài****Ca 1: Lịch sử, Địa lý, GDCD 10, 11****\* Tổ phách đánh mã số phách bài kiểm tra đối với môn tự luận sau buổi kiểm tra (theo lịch kiểm tra)****8h30: Họp về việc giải quyết công tác hoàn trả khoản kinh phí chuyển nhầm vào tài khoản lương của cá nhân** *(Chủ trì: Đ/c Hiệu trưởng; Thành phần: Đ/c Trần Thị Tuyến, Đ/c Nguyễn Thị Thanh Bình, Đ/c Nguyễn Thị Ngọc Lan, Đ/c Vũ Thị Vân Anh; Địa điểm: Phòng Giám hiệu trực nhà A)***9h00: Họp bình xét hạnh kiểm năm học 2020-2021 khối 12** *(Chủ trì: Đ/c Trần Thị Tuyến; Thành phần: Ban Đức dục; Địa điểm: Phòng trực giám hiệu nhà A)***9h00: Đ/c Phạm Tuấn Tài nhận đề thi lớp Song ngữ - Tiếng Pháp tại SGDĐT, phòng QLT&KĐCL (gặp Đ/c Bạch) về in sao tổ chức thi****\* Đ/c Phạm Tuấn Tài phổ biến nội dung kiểm tra khảo sát lớp 12 đến cán bộ, giáo viên và học sinh, CMHS. Tổ chức cho cán bộ, giáo viên, học sinh nghiên cứu, học tập quy chế thi do Bộ GDĐT ban hành****\* Từ 26/4 đến 29/4/2021: Ban Tài chính nhà trường hoàn thành công tác quyết toán tài chính Quý I năm 2021** | **Trần Thị Tuyến** | **\* Từ 26/4 đến 29/4/2021: Các thành viên theo QĐ coi thi kiểm tra học kỳ II tập trung K10, K11:****Buổi chiều:****- Lãnh đạo, Thư ký, CBCKT bộ phận phục vụ có mặt trước 13h00, chuẩn bị đầy đủ các điều kiện cần thiết để tổ chức kiểm tra.** **- 13h15: Phân công CBCKT** **- 13h30: Gọi thí sinh vào phòng kiểm tra****- 13h35: Phát đề kiểm tra****- 13h45: Tính giờ làm bài****Ca 1: Vật lý, Hóa học, Sinh học 10, 11****\* Buổi chiều từ 13h30, các ngày từ 26/4 đến 29/4/2021: Các thành viên theo QĐ làm phách, chấm kiểm tra tập trung, giám sát, nhập điểm,…****\* Chấm kiểm tra Tự luận các môn****14h00:** **Họp giao ban Ban Giám hiệu****\* Trước 17h00 ngày 26 - 27/4/2021: Trưởng nhóm chấm TL môn Vật lý, Hóa học, Sinh học, Lịch sử, Địa lý, GDCD 10, 11 nộp bài kiểm tra đã chấm và phiếu chấm cho Tổ nhập điểm****\* Trước 17h00: Giáo viên khối 12 chấm và nhập điểm vào sổ ghi điểm cá nhân và sổ ghi điểm điện tử; GVCN khối 12 hoàn thành ghi thành tích và nhận xét học sinh lớp 12 vào học bạ****\* Trước 17h00: Đ/c Phạm Tuấn Tài và đ/c Ngô Minh Thắng tổ chức chạy thử Hệ thống Quản lý thi tốt nghiệp THPT 2021 theo các yêu cầu của SGDĐT****\* Từ ngày 27/4/2021 đến hết ngày 11/5/2021:** **Điểm tiếp nhận hồ sơ dự thi Tốt nghiệp THPT QG cập nhật thông tin phiếu đăng ký lên hệ thống, thí sinh nhập nguyện vọng trực tuyến và chỉnh sửa thông tin đăng ký nếu có sai sót** |
| **BA****27/04** | **Lê** **Đại** **Hải** | **\* Các thành viên theo QĐ coi thi kiểm tra học kỳ II tập trung K10, K11:****Ca 1: Văn 11;****Ca 2: Ngoại ngữ 10****\* Chấm kiểm tra TNKQ, Tự luận các môn;****\* Các ngày 27, 28, 29/4/2021:** **Tổ chấm trắc nghiệm chấm, nhập điểm các môn kiểm tra TNKQ; Tổ nhập điểm, thanh tra ND nhập điểm tự luận bài kiểm tra****8h00 - 10h30:** **Lớp 12 Pháp kiểm tra viết môn Tiếng Pháp** *(Phụ trách: Các thành viên theo QĐ)***8h30: Ban Tài chính nhà trường thực hiện công tác quyết toán tài chính Quý I năm 2021***(Chủ trì: Đ/c Hiệu trưởng; Thành phần: Đ/c Trần Thị Tuyến, Nguyễn Thị Thanh Bình, Nguyễn Thị Ngọc Lan, Chu Mai Phương; Địa điểm: Phòng Hiệu trưởng nhà Hiệu bộ)* | **Lê** **Đại** **Hải** | **\* Các thành viên theo QĐ coi thi kiểm tra học kỳ II tập trung K10, K11:****Ca 1: Ngoại ngữ 11;****Ca 2: Văn 10****\* Chấm, nhập điểm kiểm tra TNKQ, Tự luận các môn;****\* Trước 17h00 ngày 27 - 28/4/2021: Trưởng nhóm chấm TL môn Văn, Ngoại ngữ 10, 11 nộp bài kiểm tra đã chấm và phiếu chấm cho Tổ nhập điểm****14h00 - 16h00:** **Lớp 12 Pháp kiểm tra viết môn Toán Pháp** *(Phụ trách: Các thành viên theo QĐ)***14h00: Họp Đảng uỷ** *(Địa điểm: Phòng họp nhà A)***16h45: Họp tổ chuyên môn, tổ văn phòng đánh giá viên chức tháng 4 năm 2021*** **Trước 17h00: Các GV phụ trách đội dự tuyển hoàn thành kế hoạch hoạt động của đội dự tuyển nộp về BGH***( Đ/c Lê Đại Hải nhận)*
 |
| **TƯ****28/04** | **Lê** **Đại** **Hải** | **\* Các thành viên theo QĐ coi thi kiểm tra học kỳ II tập trung K10, K11:****Ca 1: Toán 11;****Ca 2: Toán 10****\* Chấm kiểm tra TNKQ, Tự luận các môn****7h30: Đ/c Trần Thị Tuyến, đ/c Nguyễn Thị Thanh Bình tham dự Lễ Khai mạc Giải Cầu lông CB, GV, NV Ngành GDĐT Hà Nội năm học 2020-2021** *tại Nhà Thi đấu Trung tâm VHTT&TT quận Bắc Từ Liêm***8h00:** **Lớp 12 Pháp kiểm tra nói môn Tiếng Pháp** *(Phụ trách: Các thành viên theo QĐ)* | **Lê** **Đại** **Hải** | **13h30:** **Lớp 12 Pháp kiểm tra nói môn Tiếng Pháp** *(Phụ trách: Các thành viên theo QĐ)***\* Chấm, nhập điểm kiểm tra TLKQ, Tự luận các môn****\* Trước 17h00 ngày 28 - 29/4/2021:** **Trưởng nhóm chấm TL môn Toán 10, 11 nộp bài kiểm tra đã chấm và phiếu chấm cho Tổ nhập điểm** |
| **NĂM****29/04** | **Trần Thị Tuyến** | **\* Trước 12h00:** **Đ/c Thư ký Phạm Tuấn Tài, VP công bố danh sách học sinh đầy đủ SBD chia theo phòng kiểm tra bù (nếu có); In danh sách thí sinh theo môn, phòng kiểm tra bù dán bảng tin trường** | **Trần Thị Tuyến** | **13h30: Họp HĐSP** *(Địa điểm: Phòng HĐSP nhà S)***15h30: Họp liên tịch mở rộng đánh giá viên chức đánh giá viên chức tháng 4 năm 2021** *(Địa điểm: Phòng họp nhà A)***\* Trước 17h00: Tổ trưởng tổ nhập điểm TNKQ hoàn thành chấm trắc nghiệm gửi USB kết quả dữ liệu chấm TNKQ, TL (đã niêm phong) cho Trưởng ban chấm****17h00: Họp BTC Lễ tri ân và trưởng thành** *(Địa điểm: Phòng họp nhà A)* |
| **SÁU****30/04** | **Trần Thị Tuyến** | **\* Từ 30/4 đến hết 03/5/2021: Nghỉ lễ Ngày Giải phóng Miền Nam, Thống nhất Đất nước 30/4 và Ngày Quốc tế Lao động 01/5** |
| **Bảy****01/05** | **Lê** **Đại** **Hải** |
| **CN****02/05** |  | **\* Sáng thứ 3, 04/5/2021:** **Trưởng ban phách; Trưởng ban chấm; Thư ký; thanh tra ghép phách lên điểm kiểm tra HKII Khối 10,11./** |  | **\* Buổi chiều 04/5/2021; Buổi sáng 05/5/2021; Buổi chiều 05/5/2021:** **Kiểm tra bù** *(nếu có) (Phụ trách: Giáo vụ và GV được phân công)***\* Từ 05/5 đến 06/5/2021:** **Giáo viên bộ môn nhận bài kiểm tra đã hồi phách để trả bài cho học sinh****\* Thứ 3, 04/05/2021, 14h00 - 16h00: Thi môn Toán AS tại phòng A 205** *(Thành phần: Học sinh lớp 11I; Phụ trách: Hội đồng thi AS và A- Level trường, Đ/c Chu Mai Phương; Hội đồng Anh)* |

\* Ghi chú:

- Ngoài những công việc trên, các đồng chí trong Ban giám hiệu, giáo viên, nhân viên có trách nhiệm thực hiện các công việc đột xuất của Bộ, Thành phố, Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội và các cơ quan liên quan theo chỉ đạo của đồng chí Hiệu trưởng. Đề nghị các đồng chí thường xuyên xem Lịch công tác trên website của nhà trường: www.c3chuvanan.edu.vn .

- Đề nghị các đồng chí Bí thư Đảng ủy, Phó Hiệu trưởng, Chủ tịch Công Đoàn, Bí thư Đoàn trường, Thư ký HĐ, Thư ký Ban tổ chức sự kiện gửi lịch công tác tuần tiếp theo cho đ/c Chu Quang Nhật trước 11h00 thứ 5 hàng tuần.  **VĂN PHÒNG TRƯỜNG**