

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 2 HKII NĂM HỌC 2023- 2024 (Từ 22.01 đến 27.01.24)

Lưu ý: *Lịch công tác này có thể bị điều chỉnh do lịch công tác đột xuất của Trường hoặc của Sở*

Thứ/ngày	Trực lãnh đạo	Nội dung công việc
HAI 22/01/24	Trần Thị Tuyền	Tiết CC: LỄ SƠ KẾT HỌC KỲ I theo kế hoạch đã triển khai (TP: Đại biểu, CBGVNV toàn trường. Trang phục: HS đồng phục nhà trường, CBGVNV mặc lễ phục) 10h00: BGH họp giao ban tại phòng trực BGH
BA 23/01/24	Nguyễn Thị Nhiếp	Từ 23/01 đến 31/01/24: Hoàn thành việc lựa chọn đội tuyển thi Olympic cụm Ba Đình- Tây Hồ 11h00: Họp hội đồng xét tăng thu nhập cuối năm tại phòng trực BGH (TP: BGH, đ/c Thanh Bình, đ/c Ngọc Lan, đ/c Hoàng Anh) 15h00: Đ/c Nhiếp và đ/c Tuyền tiếp công dân
TU 24/01/24	Lê Đại Hải	8h00: Đ/c Đại Hải cùng HS Phùng An Như học sinh lớp 10 văn dự Lễ vinh danh cuộc thi Trí tuệ nhân tạo 2023 tại Khách sạn Sheraton 13h30- 15h00: Họp Hội đồng giáo dục sơ kết HKI tại phòng HĐSP (TP: CBGVNV toàn trường) 15h00- 16h30: Họp tổ CM, tổ VP - Tổ CM: Sinh hoạt CM theo NCBH, ĐGXL viên chức tháng 01/24 - Tổ VP: Đánh giá công tác tháng 01/24, ĐGXL viên chức và HĐ 68 (cũ) tháng 01/24 16h30: Hội nghị CBCC xét ĐGXLVC tháng 01/24 tại phòng họp nhà A (TP: BGH, TT, TP tổ CM & VP, CTCD, BTĐTN, đ/c Hoàng Anh)
NĂM 25/01/24	Nguyễn Thị Nhiếp	
SÁU 26/01/24	Trần Thị Tuyền	Tiết SHL: GVCN tổ chức cho HS nhận xét việc thực hiện nề nếp, nội quy của lớp, kiểm tra, rà soát CSVC của lớp. GVCN tổ chức cho học sinh nhận xét, đánh giá các hoạt động của lớp ở tháng 01/24, xếp loại đạo đức tháng 01/24 (từ 02/01 đến 27/01/24); triển khai kế hoạch tháng 02/24. CBGVNV biên chế và HĐ68 (cũ) hoàn thành ĐGXL tháng 01/24 trên hệ thống
BẢY 27/01/24	Lê Đại Hải	GIẢI BÓNG ĐÁ MỪNG ĐẢNG MỪNG XUÂN NĂM 2024 (thực hiện theo KH)