

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 14 HKI NĂM HỌC 2024- 2025 (Từ 09.12 đến 14.12.24)

Lưu ý: *Lịch công tác này có thể bị điều chỉnh do lịch công tác đột xuất của Trường hoặc của Sở*

Thứ/ngày	Trực lãnh đạo	Nội dung công việc
Trong tuần	BGH	Đ/c Trần Tuyền học bồi dưỡng CBQL tại 31 Phan Đình Giót
HAI 09/12/24	Nguyễn Thị Nhiếp	Tiết CC: ĐTN nhận xét việc thực hiện nền nếp TKTĐ tuần 12 và tuần 13; nhận xét kết quả kiểm tra vệ sinh môi trường của các lớp ở tuần 13; quán triệt việc chuẩn bị kiểm tra HKI. GV ra đề gửi đề KT cho phản biện, hoàn thành phản biện gửi trưởng bộ môn (TP: Đ/c Đại Hải, các đ/c TBM, GV ra đề và GV phản biện đề) 15h00: BGH họp giao ban tại phòng trực BGH
BA 10/12/24	Lê Đại Hải	
TU 11/12/24	Nguyễn Thị Nhiếp	Công bố danh sách HS đầy đủ SBD, chia theo phòng. In danh sách HS theo môn KT, phòng KT dán tại bảng tin trường (TP: Đ/c Đại Hải, đ/c Ngọc Thắng, đ/c Quang Nhật, đ/c Minh Thắng) GV ra đề và GV phản biện đề nộp đề KT, đáp án, biên bản phản biện đề cho TBM (TP: Đ/c Đại Hải, đ/c đ/c TBM, GV ra đề và GV phản biện đề) 14h30: Sinh hoạt chuyên môn theo NCBH (Đ/c Nhiếp dự môn Ngữ văn, đ/c Đại Hải dự môn Vật lí)
NĂM 12/12/24	Lê Đại Hải	14h00: Tiếp đoàn Công đoàn ngành khảo sát phong trào thi đua “Xây dựng Trường học "Xanh - Sạch - Đẹp - An toàn" năm 2024 tại phòng họp nhà A (TP: BCH Công đoàn, đ/c Đại Hải)
SÁU 13/12/24	Nguyễn Thị Nhiếp	TBM nộp đề KT, đáp án, biên bản phản biện đề (bản cứng, đủ chữ ký) và bản mềm đề+ đáp án+ HDC đã đặt MK vào email: hai.ledai@c3chuvan.edu.vn (TP: Đ/c Đại Hải, các đ/c TBM của môn KT tập trung HKI) 11h00: Chúc mừng CBGVNV của trường đã từng tham gia quân ngũ và các thầy cô đang giảng dạy bộ môn GDQPAN tại phòng họp nhà A (TP: BGH, BCH Công đoàn, đại diện Đoàn Thanh niên, đại diện chi đoàn GV và các đ/c Đặng Văn Thu, Vũ Xuân Tương, Hoàng Đôn Thọ, Hoàng Ngọc Lâm, Mai Văn Hội, Nguyễn Đăng Hương, Nguyễn Thị Anh, Trương Văn Bình) Tiết SHL(lớp không chung phòng học): GVCN tổ chức cho HS nhận xét việc thực hiện nền nếp, nội quy của lớp, đặc biệt là việc thực hiện nội quy, quy chế kiểm tra; tổ chức vệ sinh, kiểm tra, rà soát CSVC của lớp; động viên, khen thưởng HS kịp thời GVCN khối 10 phối hợp với CMHS quán triệt ý thức, lịch trình, nội quy, đặc biệt sự đảm bảo an toàn trong suốt chương trình hoạt động ngoài giờ chính khoá ngày 21/12.24.
BẢY 14/12/24	Lê Đại Hải	Tiết SHL(lớp chung phòng học): (Như các lớp không chung phòng)
Từ 16/12 đến 18/12/24		Rà soát, chuẩn bị chu đáo về đội ngũ, CSVC, VPP cho KT HKI